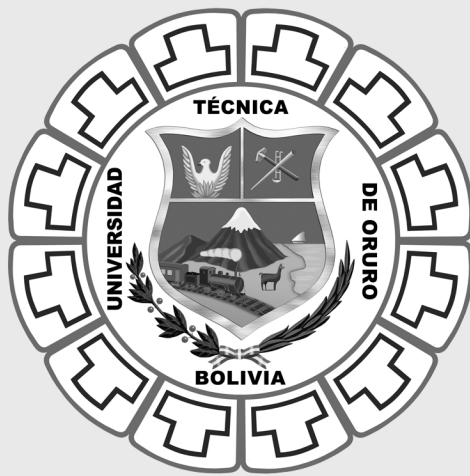


# **GACETA UNIVERSITARIA**



**RESOLUCIONES DEL  
HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

**GESTIÓN  
2019**

**(Septiembre, Octubre, Noviembre, Diciembre)**



## **PRESENTACIÓN**

La Gaceta Universitaria, publicación que se consolida a partir de la gestión 2012, se constituye en la forma más apropiada para transparentar la normativa aprobada en el Honorable Consejo Universitario, permitiendo el acceso abierto a sus contenidos y garantizando la conservación, preservación y difusión.

Análisis y discusiones de los diferentes tópicos que se tratan en el Honorable Consejo Universitario, suelen quedarse circunscritas a su ámbito de desarrollo, es decir, solo son conocidas por unidades académicas y facultativas donde se llevan a cabo, en ese entendido uno de los retos que se busca, es crear y consolidar un espacio en el que las comunidades universitarias de las unidades facultativas puedan encontrar, resumida información relativa al quehacer universitario en lo que concierne a la Universidad Técnica de Oruro, de modo que será referente para investigaciones académicas, desarrollo de políticas públicas, discusiones, valoración de logros y por supuesto, la identificación de áreas de oportunidad a las cuales se debe atender para consolidar el desarrollo de la educación superior en el país.

La normativa aprobada en cada una de las sesiones del Honorable Consejo Universitario, marcan el desarrollo institucional, lo que se constituyen en instrumentos para direccionar las políticas universitarias.

Esperando que la información brindada sea de mucha utilidad para toda la comunidad universitaria conjuntamente con posteriores ediciones presentamos la actual “Gaceta Universitaria” para poner en conocimiento las determinaciones emanadas por el Honorable Consejo Universitario.

M.Sc. Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**



## INDICE

Resolución Nº		Pag.
HCU 68	MODIFICACION PRESUPUESTARIA PROYECTO “CUENCA PEDAGOGICA GUARDAÑA DEL MUNICIPIO DE SORACACHI DE DEPARTAMENTO DE ORURO”	5
HCU 70	MODIFICACION PRESUPUESTARIA INTERINSTITUCIONAL PROYECTO: “INVEST. CONTROL PROGRESIVO DE LA SARCOCYSTIOSIS EN EL HOSPEDERO DEFINITIVO EN CHOQUECOTA Y TOLEDO”	8
HCU 71	MODIFICACION PRESUPUESTARIA INTERINSTITUCIONAL PROYECTO: “INVEST. EFECTO DE LA SUPLEMENTACION EN LLAMAS Y SU RELACION CON LA PRODUCCION DE MO EN SALINAS-CARACOLLO”	10
HCU 72	AUTORIZACION PARA ELABORACION DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2021 – 2025 UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO	12
HCU 73	APROBACION DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL 2021 – 2024 PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2020 UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO	14
HCU 74	APROBACIÓN DE LA ESCALA SALARIAL UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO – GESTIÓN 2020	17
HCU 75	AUTORIZAR MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS INTRAINSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO PARA LA GESTION 2020	18
HCU 76	APROBACIÓN PRESUPUESTO DE INVERSION PÚBLICA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO – GESTIÓN 2020	19
HCU 77	MODIFICACION ART. Nº 4 Y DEROGACION ART. 5 DEL REGLAMENTO ESPECIFICO DE DISPOSICION DE RECURSOS PROVENIENTES DEL IDH PARA ACTIVIDADES Y REPRESENTACIONES DESARROLLADAS POR LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS RELACIONADAS CON LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, CULTURA Y DEPORTES, DE LA UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO	21
HCU 78	DECLARATORIA EN COMISIÓN MSc. ING. DAVID E. ISMAEL ROJAS; ABG. NIDIA E. ARAOZ RIOJA y LIC. GERALD ANTEZANA OSINAGA	23
HCU 79	DECLARATORIA EN COMISIÓN MSc. ING. DAVID E. ISMAEL ROJAS; ABG. NIDIA E. ARAOZ RIOJA y LIC. GERALD ANTEZANA OSINAGA	25
HCU 80	DECLARATORIA EN COMISIÓN MSc. LIC. CARLOS BERNAL ALTAMIRANO	27
HCU 81	ING. FELIX MOLLO CAYO, ING. CARLOS ANTEZANA GARCIA, ING. JUAN E. TEJERINA RIVERA e ING. HUGO ZAVALETA LOAYZA DECLARATORIA EN COMISIÓN	29
HCU 82	DECLARATORIA EN COMISIÓN DR. ING. RONALD HUANCA LOPEZ	30
HCU 83	DECLARATORIA EN COMISIÓN ING. ALVARO SALAZAR MURILLO	31

HCU 84	APROBACIÓN INFORME VIAJE ING. DAVID E. ISMAEL ROJAS SUSCRIPCION CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LOS ANDES.	32
HCU 85	ELECCION DELEGACION AL XIII CONGRESO NACIONAL DE UNIVERSIDADES UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO.	34
HCU 87	AUTORIZAR LA APROPIACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA PARTIDA 11330 "OTRAS BONIFICACIONES" PARA LA CANCELACIÓN DEL ESCALAFÓN DOCENTE.	36
HCU 88	AUTORIZACION PARA FONDO DE ARRANQUE COOPERATIVA SAN AGUSTIN UTO.	38
HCU 89	DECLARACION ESTADO DE EMERGENCIA POR FALTA DE CANCELACION DE HABERES.	40
HCU 90	MODIFICACION ARTICULO INCISO A DEL 8 – REGLAMENTO DE GESTION DE DESIGANCIONES DE DOCENTES, FACILITADORES Y AUXILIARES DE DOCENCIA.	42
HCU 91	APROBACION CALENDARIO ACADEMICO 2020 UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO.	44
HCU 93	AUTORIZACION PARA ADQUIRIR INCENTIVO NAVIDEÑO PARA MIEMBROS DEL CONSEJO UNIVERSITARIO y TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO.	50
HCU 94	AMPLIACION DECLARATORIA EN COMISION Ph.D. VICTOR DANTE AYAVIRI NINA.	51
HCU 95	AMPLIACION DECLARATORIA EN COMISION Ph.D. GABITH MIRIAM QUISPE FERNANDEZ.	53
HCU 96	DECLARATORIA EN COMISIÓN DR. ING. GERARDO ZAMORA ECHENIQUE – FNI.	55
HCU 97	DECLARATORIA EN COMISIÓN ING. FELIX AURELIO CASTAÑARES ARCE – FNI.	57
HCU 98	DECLARATORIA EN COMISIÓN ARQ. FORTUNATO CONDORI HUANCA – FAU.	59
HCU 99	AUTORIZACION PARA FIRMA DE ACUERDO INSTITUCIONAL CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PÚBLICAS.	60
HCU 100	CANCELACION DE INCENTIVO PARA AUXILIARES DE DOCENCIA GESTION 2019.	61
HCU 101	DECLARATORIA EN COMISIÓN ING. JUAN TEJERINA RIVERA.	63

## HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO

### Resolución N° 68/2019

#### MODIFICACION PRESUPUESTARIA PROYECTO “CUENCA PEDAGOGICA GUADAÑA DEL MUNICIPIO DE SORACACHI DEL DEPARTAMENTO DE ORURO”

A, 12 de septiembre de 2019

### CONSIDERANDO

**I** Que, mediante nota UTO.DPDI PI N° 0128/19 de fecha 3 de septiembre de 2019, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional solicita la emisión de Resolución del Honorable Consejo Universitario para autorizar la asignación de Presupuesto para la gestión 2019 del proyecto: “Cuenca Pedagógica Guadaña del Municipio de Soracachi del Departamento de Oruro” en el marco del Convenio de Cooperación Inter-Institucional entre el Ministerio de Medio Ambiente y Aguas, Viceministerio de Recursos Hídricos y la Universidad Técnica de Oruro.

**II** Que, Artículo 5 (Presupuesto Adicional) del D.S. 3607 – Reglamento de Modificaciones Presupuestarias señala “Comprende la incorporación de recursos y gastos en el presupuesto institucional de las entidades del Sector Público, que incrementan el monto total del Presupuesto General del Estado

**III** Que, el Artículo 16 (Modificaciones Presupuestarias Facultadas para Aprobación Mediante Norma de cada Entidad) señala: “Las modificaciones presupuestarias efectuadas mediante norma de cada entidad son: I. Presupuesto Adicional a) De recursos y gastos por incorporación de donación externa e interna y saldos de la gestión anterior por los mencionados conceptos, para financiar gastos de capital, gastos corrientes, aplicaciones financieras, e inversiones, no contempladas en el Presupuesto General del Estado; c) Por la incorporación de saldos de caja y bancos de las universidades públicas. El registro de las modificaciones presupuestarias señaladas precedentemente, será efectuado a través del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y/o del Ministerio de Planificación del Desarrollo, según corresponda, conforme a la normativa vigente.

**IV** Que, es necesario dictar una Resolución del Honorable Consejo Universitario que posibilite llevar adelante modificaciones presupuestarias realizando el registro de Presupuesto para la gestión 2019 del proyecto “Cuenca Pedagógica Guadaña Municipio de Soracachi del Departamento de Oruro”, producto del convenio suscrito con el Ministerio de Medio Ambiente y Agua “MMAyA” e inscribir los recursos de en un monto de **Bs. 108.573,09 (Ciento ocho mil quinientos setenta y tres 09/100 bolivianos) de la Fte. 44 – 720**, que de acuerdo al extracto de la libreta bancaria se tiene en efectivo **Bs. 78.573,09 para la gestión 2019 (Disminución Saldo Caja Bancos)**, la diferencia de **Bs. 30.000,00** fue asignado como fondo de trabajo en la gestión 2018 y el responsable no alcanzó a descargar al 31 de diciembre 2018, por lo que este monto ingresa al presupuesto 2019 como **disminución de cuentas por cobrar a corto plazo**.

**V** Que, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones pertinentes, la presente solicitud se halla debidamente respaldada mediante Informe Técnico N° 010/2019 de fecha 23 de agosto e

informe legal DEPTO.LEGAL INF. 103/2019 de fecha 29 de agosto, ambos del 2019, que son necesarios.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Se aprueba el registro e inscripción de recursos para el presupuesto de la gestión 2019 para la ejecución del proyecto “Cuenca Pedagógica Guardaña del Municipio de Soracachi, del Departamento de Oruro” con sujeción al siguiente cuadro:

ENT.	DA.	UE.	PROY.	PROY.	ACT	FINFUN	PROGRAMA		RUBRO	PARTIDA	E.T	TOTAL PROCAMELIDOS Bs.	CODIGO SISIN
							FTE.	ORG.					
047	29	27					43	346	23211		0	81.134,00	
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				22110		1.460,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				22210		11.835,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				25120		10.580,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				25500		500,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				25600		300,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				25810		20.025,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				25900		3.000,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				26930		800,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				31120		1.800,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				31300		6.037,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				32100		720,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				34110		6.732,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				34200		8.240,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				34500		250,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				34600		3.600,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				34800		1.380,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				39400		1.250,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				39500		600,00	01429005800000
0142	01	001	15	01429005800000	000	9.7.0				43400		2.025,00	01429005800000
<b>TOTAL .....</b>												<b>81.134,00</b>	



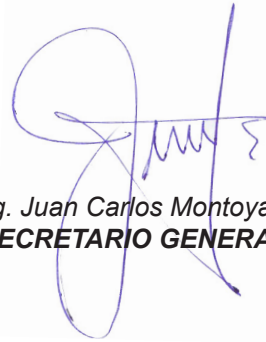
**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Dirección Administrativa y Financiera y División Presupuestos.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 70/2019**

#### **MODIFICACION PRESUPUESTARIA INTERINSTITUCIONAL**

#### **PROYECTO: "INVEST. CONTROL PROGRESIVO DE LA SARCOCYSTIOSIS EN EL HOSPEDERO DEFINITIVO EN CHOQUECOTA Y TOLEDO"**

A, 12 de septiembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota UTO.DPDI PI N° 121/19 de fecha 19 de agosto de 2019, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional hace conocer que la Universidad Técnica de Oruro suscribió un convenio técnico financiero con el Programa de Fortalecimiento Integral del Complejo Camélidos en el Altiplano (PRO-CAMELIDOS) dependiente del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras, dentro el cual se tiene el proyecto: "**Invest. Control Progresivo de la Sarcocystiosis en el Hospedero Definitivo en Choquecota y Toledo**", mismo que para su ejecución es necesario la inscripción de dichos recursos en el presupuesto 2019, por lo que solicita la emisión de Resolución del Honorable Consejo Universitario, para la modificación presupuestaria correspondiente.

**II** Que, el Art. 6 (Trasposos Presupuestario Interinstitucionales) del D.S. N° 3607 "Reglamento de Modificaciones Presupuestarias", Inc. a) establece la transferencias otorgadas por una entidad pública a otra.

**III** Que, el artículo 16 Numeral II del D.S. N° 3607 del "Reglamento de Modificaciones Presupuestarias", señala que las transferencias otorgadas a otras entidades públicas comprendidas en el Presupuesto General del Estado, incluye la concesión de préstamos cuando tengan la competencia legal para efectuar la colocación de fondos en fideicomiso y los pagos de deuda, serán efectuadas mediante norma de cada entidad, por lo que se requiere aprobación mediante Resolución expresa.

**IV** Que, es necesario dictar una Resolución del Honorable Consejo Universitario que posibilite llevar adelante modificación presupuestaria interinstitucional del proyecto: "**Invest. Control Progresivo de la Sarcocystiosis en el Hospedero Definitivo en Choquecota y Toledo**", producto del convenio suscrito con el Programa de Fortalecimiento Integral del Complejo Camélidos en el Altiplano (PRO-CAMELIDOS) realizando el registro de recursos en el Presupuesto 2019 de la Universidad Técnica de Oruro, por un monto de Bs. 81.133,00 (Ochenta y un mil ciento treinta y tres 00/100 bolivianos) de la Fte. 43-346

**V** Que, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones pertinentes, la presente solicitud se halla debidamente respaldada mediante Informe Técnico N° 007/2019 de fecha 13 de agosto e informe legal DEPTO.LEGAL INF. 098/2019 de fecha 16 de agosto, ambos del 2019, que son necesarios.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO**

Se aprueba, el registro de la transferencia de recursos provenientes del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras con el Programa de Fortalecimiento Integral del Complejo Camélidos en el Altiplano (PRO-CAMELIDOS), para la ejecución del proyecto: **“Invest. Control Progresivo de la Sarcocystiosis en el Hospedero Definitivo en Choquecota y Toledo”** en el presupuesto 2019 de la Universidad Técnica de Oruro, con sujeción al siguiente cuadro:

ESTRUCTURA PROGRAMATICA, PRESUPUESTO POR OBJETO DE GASTO Y ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO POR PARTIDAS

ENT.	DA.	UE.	PROY.	CODIGO SISIN	ACT	FINFUN	PROGRAMA		RUBRO	PARTIDA	E.T	TOTAL PROCAMELIDOS Bs.	CODIGO SISIN
							FTE.	ORG.					
047	29	27					43	346	23211		0	81.133,00	
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				22110		3.200,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				22210		21.000,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				25120		7.200,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				25500		8.500,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				25600		786,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				31120		2.700,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				31200		3.000,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				34110		2.057,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				34200		30.000,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				34400		1.790,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				34500		400,00	01429005700000
0142	01	001	15	01429005700000	000	9.7.0				34600		500,00	01429005700000
<b>TOTAL .....</b>												<b>81.133,00</b>	

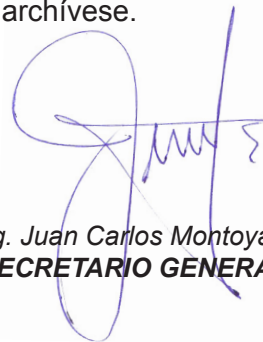
**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Dirección Administrativa y Financiera y División Presupuestos.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 71/2019**

#### **MODIFICACION PRESUPUESTARIA INTERINSTITUCIONAL**

**PROYECTO: “INVEST. EFECTO DE LA SUPLEMENTACION EN LLAMAS Y SU RELACION CON LA PRODUCCION DE MO EN SALINAS-CARACOLLO”**

A, 12 de septiembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota UTO.DPDI PI N° 121/19 de fecha 19 de agosto de 2019, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional hace conocer que la Universidad Técnica de Oruro suscribió un convenio técnico financiero con el Programa de Fortalecimiento Integral del Complejo Camélidos en el Altiplano (PRO-CAMELIDOS) dependiente del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras, dentro el cual se tiene el proyecto: **“Invest. Efecto de la Suplementación en Llamas y su Relación con la Producción de MO Salinas – Caracollo”**, mismo que para su ejecución es necesario la inscripción de dichos recursos en el presupuesto 2019, por lo que solicita la emisión de Resolución del Honorable Consejo Universitario, para la modificación presupuestaria correspondiente.

**II** Que, el Art. 6 (Trasposos Presupuestario Interinstitucionales) del D.S. N° 3607 “Reglamento de Modificaciones Presupuestarias”, Inc. a) establece la transferencias otorgadas por una entidad pública a otra.

**III** Que, el artículo 16 Numeral II del D.S. N° 3607 del “Reglamento de Modificaciones Presupuestarias”, señala que las transferencias otorgadas a otras entidades públicas comprendidas en el Presupuesto General del Estado, incluye la concesión de préstamos cuando tengan la competencia legal para efectuar la colocación de fondos en fideicomiso y los pagos de deuda, serán efectuadas mediante norma de cada entidad, por lo que se requiere aprobación mediante Resolución expresa.

**IV** Que, es necesario dictar una Resolución del Honorable Consejo Universitario que posibilite llevar adelante modificación presupuestaria interinstitucional del proyecto: **“Invest. Efecto de la Suplementación en Llamas y su Relación con la Producción de MO Salinas – Caracollo”**, producto del convenio suscrito con el Programa de Fortalecimiento Integral del Complejo Camélidos en el Altiplano (PRO-CAMELIDOS) realizando el registro de recursos en el Presupuesto 2019 de la Universidad Técnica de Oruro, por un monto de Bs. 81.133,00 (Ochenta y un mil ciento treinta y tres 00/100 bolivianos) de la Fte. 43-346

**V** Que, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones pertinentes, la presente solicitud se halla debidamente respaldada mediante Informe Técnico N° 008/2019 de fecha 14 de agosto e informe legal DEPTO.LEGAL INF. 100/2019 de fecha 16 de agosto, ambos del 2019, que son necesarios.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO**

Se aprueba, el registro de la transferencia de recursos provenientes del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras con el Programa de Fortalecimiento Integral del Complejo Camélidos en el Altiplano (PRO-CAMELIDOS), para la ejecución del proyecto: **“Invest. Efecto de la Suplementación en Llamas y su Relación con la Producción de MO Salinas – Caracollo”**, en el presupuesto 2019 de la Universidad Técnica de Oruro, con sujeción al siguiente cuadro:

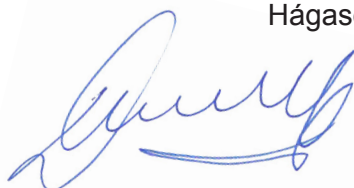
## ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA, PRESUPUESTO POR OBJETO DE GASTO Y ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO POR PARTIDAS

ENT	DA.	UE.	PROY	PROY.	ACT	FINFUN	PROGRAMA		RUBRO	PARTIDA	E.T	TOTAL PROCAMELIDOS Bs.	CODIGO SISIN
							FTE.	ORG.					
047	29	27					43	346	23211		0	81.133,00	
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				21100		120,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				22110		3.000,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				22210		9.900,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				25120		10.500,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				25500		8.000,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				25600		200,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				25900		1.500,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				26930		10.000,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				31300		10.190,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				32100		240,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				32200		64,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				34110		6.358,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				34200		1.542,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				34400		1.020,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				34500		4.300,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				34600		3.210,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				34800		400,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				39500		499,00	01429005900000
0142	01	001	15	01429005900000	000	9.7.0				43200		10.090,00	01429005900000
<b>TOTAL</b> .....												<b>81.133,00</b>	

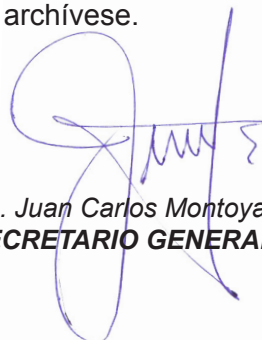
**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Dirección Administrativa y Financiera y División Presupuestos.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 72/2019**

#### **AUTORIZACION PARA ELABORACION DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2021 – 2025** **UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO**

A, 12 de septiembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución N° 03/2019 emanada en la I Conferencia Nacional Extraordinaria de Universidades realizada el 8 y 9 de agosto de 2019 en la ciudad de Cobija se aprueba el Sistema de Planificación del Sistema de la Universidad Boliviana para su vigencia en todas las universidades del sistema, que comprende los siguientes instrumentos normativos:

1. Reglamento del Sistema de Planificación Universitaria del SUB.
2. Plan de Desarrollo Universitario – Marco Estratégico (PDU) 2019-2025.
3. Sistema y Catalogo Básico de Indicadores del SUB.
4. Lineamientos para la Formulación de Planes Estratégicos Institucionales (PEI).
5. Matriz Tipo para Planes Estratégicos Institucionales (PEI).
6. Reglamento Especifico del sistema de programación de Operaciones (RE-SPO) del SUB.
7. Directrices Específicas para formulación de Planes Operativos Anuales.

**II** Que, el Artículo Segundo de la mencionada Resolución encomienda a las Universidades del Sistema de la Universidad Boliviana, que en el plazo máximo de 60 días, se adecue los Planes Estratégicos Institucionales a la temporalidad y compatibilidad del PDU, así mismo estimar sus metas anuales y de mediano plazo por cada uno de los indicadores para su consolidación en el Plan de Desarrollo Universitario 2019 – 2025, en el marco del cumplimiento del Sistema de Planificación aprobado con la Resolución N° 03/2019 – I Conferencia Nacional Extraordinaria de Universidades.

**III** Que, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional mediante nota DPDI. Cite 385/2019 de fecha 10 de septiembre de 2019, hace conocer que en cumplimiento a determinaciones realizadas en la Reunión Nacional, convocada por el Comité Ejecutivo de la Universidad Boliviana para DAFs, Directores de Planificación y Técnicos realizados en la ciudad de La Paz se dio inicio a la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021 – 2025 en el marco de la nueva matriz de Planificación para cada una de las áreas estratégicas aprobadas para el PEI y PDU, así mismo informa que se ha trabajado con cada una de las facultades y direcciones generales por lo que solicita autorización para el inicio en la elaboración del PEI.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Autorizar la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021 – 2025 de la Universidad Técnica

de Oruro a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, para lo cual deberá contar con el apoyo de las direcciones, unidades facultativas y carreras, las cuales deberán brindar toda la información requerida, en cumplimiento a lo solicitado.

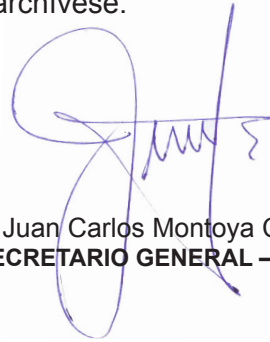
**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a los tres estamentos (docentes, estudiantes y administrativos) de la Universidad Técnica de Oruro.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU – UTO**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**



## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 73/2019**

**APROBACION DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL 2021 – 2024**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) y ANTEPROYECTO DE**  
**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO**

A, 12 de septiembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota MEFP/PCF/DGPGP/JET/N°1232/2019 de fecha 9 de agosto de 2019 el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP) remite los techos para la gestión 2020 y el presupuesto plurianual 2021-2024 y con Resolución Biministerial N° 08 de fecha 13 de marzo de 2019, aprueba el Calendario de Formulación Presupuestaria, estableciendo las actividades y plazos del proceso de Formulación del Presupuesto Plurianual y Anual Institucionales, encontrándose la Universidad Técnica de Oruro dentro su ámbito de aplicación y con comunicado N° 42/2019 solicita la presentación de Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto del Presupuesto 2020 y presupuestos plurianuales 2021 -2024.

**II** Que, en inc. c) del artículo 3 señala “Las entidades públicas deben remitir los anteproyectos de presupuesto Plurianual y Anual, y la respectiva documentación de respaldo al MEFP y Ministerio de Planificación de Desarrollo según corresponda hasta la primera quincena del mes de septiembre”.

**III** Que, el Rector de la Universidad instruye a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional y la Dirección Administrativa y Financiera, se prepare toda la información y documentación relacionada con el POA y Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2020 de la Universidad Técnica de Oruro y Presupuesto Plurianual.

**IV** Que, para dar inicio a la formulación del POA 2020 es necesario realizar el llenado del presupuesto plurianual en el sistema SIGEP, por lo que los objetivos y recursos económicos cargados tienen un carácter indicativo y estrictamente referencial, no significando una limitante para los presupuestos de las gestiones posteriores, los que estarán sujetos a negociaciones anuales con el MEFP para la obtención de mayores recursos.

**V** Que, para la formulación del POA y Anteproyecto de Presupuesto 2020, para cumplir con el principio del equilibrio presupuestario se utilizó el rubro 35110 “Disminución de Caja Bancos” con fuente de financiamiento 41 y de organismo financiador 111, en aplicación al Art. 93 de la CPE que establece que las universidades públicas serán obligatoria y suficientemente subvencionados por el Estado.

**VI** Que, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional y la Dirección Administrativa y Financiera de la Universidad, en coordinación con las autoridades universitarias y las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad, han elaborado el Plan Operativo



Anual y Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2020 de la Universidad Técnica de Oruro y el Presupuesto Plurianual 2021 – 2024.

**VII** Que, en cumplimiento a disposiciones universitarias en vigencia, el Honorable Consejo Universitario debe aprobar el Plan Operativo Anual y Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2020 de la Universidad Técnica de Oruro y el Presupuesto Plurianual 2021 -2024, para su presentación a las instancias pertinentes del Gobierno Nacional.

**VIII** Que, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones pertinentes, la presente solicitud se halla debidamente respaldada mediante Informe Técnico N° 01/2019 e informe legal DEPTO. LEGAL INF. 110/2019, ambos de fecha 12 de septiembre de 2019, que son necesarios.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Aprobar el **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2020 DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO** por un monto de Bs. 343'327.709,00 (Trescientos cuarenta y tres millones trescientos veinte siete mil setecientos nueve 00/100 bolivianos), en base al siguiente detalle:

**Total Presupuesto de Recursos ..... Bs. 343'327.709,00**  
**Total Presupuesto de Gastos ..... Bs. 343'327.709,00**

### **ARTÍCULO SEGUNDO**

Aprobar el **PRESUPUESTO PLURIANUAL 2021 – 2024**, de acuerdo al siguiente detalle:

#### PRESUPUESTO PLURIANUAL

GESTIÓN		TOTAL PRESUPUESTO
2021	INGRESOS	324,301,251.00
	GASTOS	324,301,251.00
2022	INGRESOS	324,745,342.00
	GASTOS	324,745,342.00
2023	INGRESOS	325,089,841.00
	GASTOS	325,089,841.00
2024	INGRESOS	326,309,642.00
	GASTOS	326,309,642.00

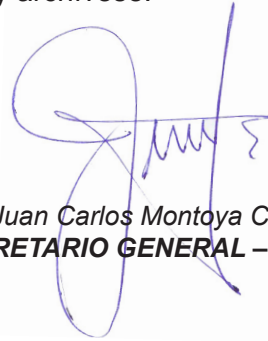
### **ARTÍCULO TERCERO**

Encomendar a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional y a la Dirección Administrativa y Financiera la estricta observancia y aplicación de la presente resolución.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE - HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL - UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 74/2019**

#### **APROBACIÓN DE LA ESCALA SALARIAL UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO – GESTIÓN 2020**

A, 12 de septiembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

I Que, tomando en cuenta la estructura organizativa y los correspondientes manuales de funciones y analizando cada uno de los cargos en términos de los haberes básicos y de la frecuencia de los mismos, así como las modificaciones aprobadas mediante Resolución No. 86/2018 de fecha 10 de septiembre de 2018, emitida por el Honorable Consejo Universitario; se ha elaborado la estructura de la Escala Salarial de la Universidad Técnica de Oruro para la Gestión 2020.

II Que, la Universidad Técnica de Oruro requiere contar con una Escala Salarial para elaborar y sustentar su Presupuesto General – Gestión 2020, particularmente en el Grupo 10000 Servicios Personales del Presupuesto de Gastos.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Aprobar la **ESCALA SALARIAL DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO – GESTIÓN 2020**, que se adjunta a la presente Resolución.

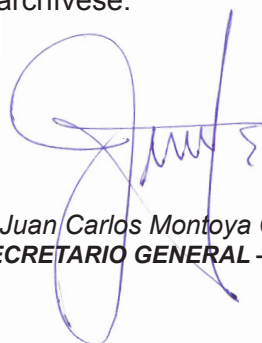
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección Administrativa y Financiera, Departamento de Recursos Humanos, División Presupuestos, División Contabilidad y a la División Planillas de la Universidad.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



**Ing. David E. Ismael Rojas  
PRESIDENTE HCU – UTO**



**Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 75/2019**

#### **AUTORIZAR MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS INTRAINSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO PARA LA GESTION 2020**

A, 12 de septiembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

I Que, el Honorable Consejo Universitario, mediante Resolución N° 73/2019 de fecha 12 de septiembre de 2019, ha aprobado el PRESUPUESTO PLURIANUAL, PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2020 DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO PARA LA GESTION 2020.

II Que, el Honorable Consejo Universitario ha considerado la necesidad de autorizar al Rector a emitir resoluciones rectorales en todos los casos en los que exista necesidad de realizar traspasos presupuestarios intrainstitucionales, a objeto de que cada uno de los trámites que requiera este tratamiento pueda ser atendido sin demora y sin interrupciones de orden administrativo.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Autorizar al Rector de la Universidad Técnica de Oruro emitir y aprobar resoluciones rectorales disponiendo modificaciones presupuestarias intrainstitucionales, en base a solicitudes que presenten la Dirección Administrativa y Financiera y/o la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional de la Universidad Técnica de Oruro.

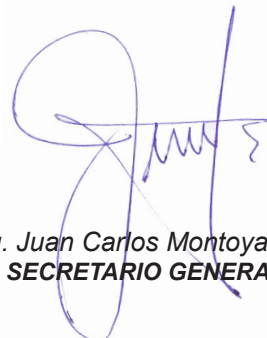
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección Administrativa y Financiera, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, División de Presupuestos y División de Contabilidad de la Universidad.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
PRESIDENTE HCU – UTO



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
SECRETARIO GENERAL – UTO

**HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO****Resolución N° 76/2019****APROBACIÓN PRESUPUESTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO – GESTIÓN 2020**

A, 12 de septiembre de 2019

**CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución del HCU N° 73/2019 de fecha 12 de septiembre de 2019 se aprueba el **PRESUPUESTO PLURIANUAL, PLAN OPERATIVO ANUAL (POA), ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2020 DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE ORURO.**

**II** Que, de acuerdo a Resolución Biministerial N° 8 de fecha 13 de marzo de 2019 e Instructivo de Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Institucional de Inversión Pública 2020 del Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo VIPFE del Ministerio de Planificación del Desarrollo, debe realizarse la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Institucional de Inversión Pública 2020.

**III** Que, la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional es la encargada de la elaboración, seguimiento y monitoreo del Plan de Inversión en cada gestión y habiéndose consolidado el Presupuesto Institucional en fecha 12 de septiembre de 2019, corresponde analizar el avance físico – financiero de cada proyecto de inversión realizando una proyección de la ejecución hasta el 31 de diciembre de 2019.

**IV** Que, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones pertinentes, la presente solicitud se halla debidamente respaldada mediante el informe técnico MP N° 11 de fecha 9 de septiembre e informe legal DEPTO.LEGAL INF. 109/2019 de fecha 10 de septiembre, ambos de 2019.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO**

Aprobar el Presupuesto Institucional de Inversión Pública de la gestión 2020 en un monto de **Bs. 5'467.138,00 (Cinco millones cuatrocientos sesenta y siete mil ciento treinta y ocho 00/100 bolivianos)**, con fuente de financiamiento 41 – 119 (Recursos IDH) y 41 – 111 (Recursos del Tesoro General de la Nación – Recursos Bolivia Cambia).

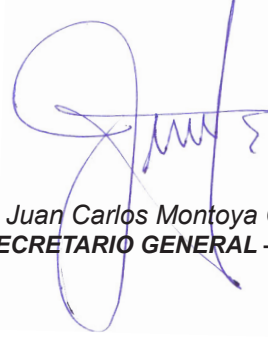
**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Dirección Administrativa y Financiera y División de Presupuestos.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'David E. Ismael Rojas', with a stylized flourish at the end.

*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU – UTO**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Juan Carlos Montoya Choque', with a large loop at the beginning and a vertical line extending downwards.

*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 77/2019**

**MODIFICACION ART. N° 4 Y DEROGACION ART. 5 DEL REGLAMENTO ESPECIFICO DE DISPOSICION DE RECURSOS PROVENIENTES DEL IDH PARA ACTIVIDADES Y REPRESENTACIONES DESARROLLADAS POR LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS RELACIONADAS CON LA EXTENSION UNIVERSITARIA, CULTURA Y DEPORTES, DE LA UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución del HCU N° 59/12 de fecha 3 de septiembre de 2012 se aprueba el **REGLAMENTO ESPECIFICO DE DISPOSICION DE RECURSOS PROVENIENTES DEL IDH PARA ACTIVIDADES Y REPRESENTACIONES DESARROLLADAS POR ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS RELACIONADAS CON LA EXTENSION UNIVERSITARIA, CULTURA Y DEPORTES, DE LA UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO.**

**II** Que, el Artículo 4° del mencionado reglamento distribuye el cinco por ciento de los recursos percibidos en cada gestión por concepto del IDH de la siguiente manera:

Extensión Universitaria	35%
Cultura	35/%
Deporte	30%

**III** Que, el Artículo 5° del mismo reglamento señala que ninguna actividad podrá demandar más del 25% de la asignación económica efectuada a cada uno de los rubros mencionados en el Artículo 4.

**IV** Que, mediante nota CITE FUL ALIANZA N° 193/19 de fecha 2 de octubre de 2019, la Federación Universitaria Local solicita la derogación del Artículo 5 del Reglamento Específico de Disposición de Recursos Provenientes del IDH para Actividades y Representaciones Desarrolladas por Estudiantes Universitarios Relacionadas con la Extensión Universitaria, Cultura y Deportes, de la Universidad Técnica de Oruro.

**IV** Que, los Recursos IDH, en los últimos años ha bajado considerablemente, por lo que los miembros del Honorable Consejo Universitario consideran que se debe actualizar algunos artículos de acuerdo a la realidad y requerimiento de los estudiantes.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Derogar el Artículo 4 del Reglamento Específico de Disposición de Recursos Provenientes del IDH para Actividades y Representaciones Desarrolladas por Estudiantes Universitarios Relacionadas con la Extensión Universitaria, Cultura y Deportes, de la Universidad Técnica de

Oruro, referido a la distribución del cinco por ciento de los recursos percibidos en cada gestión por concepto del IDH.

## **ARTICULO SEGUNDO**

Modificar el Artículo 5 del Reglamento Específico de Disposición de Recursos Provenientes del IDH para Actividades y Representaciones Desarrolladas por Estudiantes Universitarios Relacionadas con la Extensión Universitaria, Cultura y Deportes, de la Universidad Técnica de Oruro bajo el siguiente texto:

**“El cinco por ciento (5%) de los recursos percibidos en cada gestión por concepto del IDH será utilizado para financiar actividades estudiantiles relacionadas con la extensión universitaria, cultura y deportes; a nivel local, nacional e internacional, tal como establece el Decreto Supremo N° 1322 de fecha 13 de agosto de 2012”.**

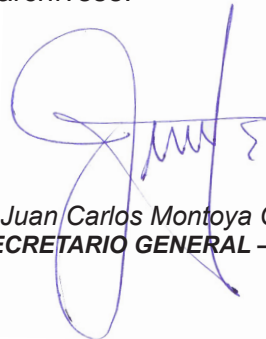
## **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a Rectorado, Vicerrectorado, Secretarías Generales, Dirección Administrativa y Financiera, Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Departamento de Finanzas, Facultades, Federación Universitaria Local y Centros de Estudiantes Facultativos.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU – UTO**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**



**HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO****Resolución N° 78/2019****DECLARATORIA EN COMISIÓN****MSc. ING. DAVID E. ISMAEL ROJAS; ABG. NIDIA E. ARAOZ RIOJA y LIC. GERALD ANTEZANA OSINAGA**

A, 3 de octubre de 2019

**CONSIDERANDO**

**I** mediante notas OFICIO N° 256-2019-UTEA-R, OFICIO N° 257-2019-UTEA-R , OFICIO N° 255-2019-UTEA-R, todas de fecha 13 de septiembre de 2019, el Dr. Ramiro Trujillo Román, Rector de la Universidad Tecnológica de los Andes, realiza la participación de la Universidad Técnica de Oruro como Vicepresidencia por Bolivia en el Consejo de Rectores por la Integración de la Subregión Centro Oeste de Sudamérica (CRISCOS), y solicita la presencia en la Universidad Tecnológica de los Andes, ciudad de Abancay - República del Perú para los días lunes 23, martes 24 y miércoles 25 de septiembre de 2019 con la finalidad de participar del evento central por el aniversario de su Universidad con una conferencia magistral como Vicepresidente de CRISCOS por Bolivia.

**II** Que, por otra parte la Asesora CRISCOS y el Coordinador CRISCOS de la Universidad Técnica de Oruro deben formar parte de las actividades de integración internacional en procura de establecer programas de movilidad docente – estudiantil sobre la base de un convenio bilateral entre ambas universidades.

**II** Que, por la importancia del caso se aprobó la Resolución Rectoral N° 371/2019 de fecha 19 de septiembre de 2019, con cargo a ser homologada en el Honorable Consejo Universitario.

**III** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado positivamente los fundamentos y razones de la misma.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO**

Homologar la Resolución Rectoral N° 371/2019 de fecha 19 de septiembre de 2019, donde se aprueba la Declaratoria en Comisión con goce de haberes para Ing. David E. Ismael Rojas (Rector UTO y Vicepresidente CRISCOS), Abg. Nidia E. Araoz Rioja (Asesora CRISCOS) y Lic. Gerald Antezana Osinaga (Coordinador CRISCOS UTO) para elaborar y suscribir el Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Técnica de Oruro y la Universidad Tecnológica de los Andes y dictar una conferencia magistral como Vicepresidente de CRISCOS conjuntamente con la Asesora CRISCOS y Coordinador CRISCOS respectivamente, a realizarse en la Universidad Tecnológica de los Andes en la ciudad de Abancay – República del Perú. Por motivo de traslado se les declara en comisión a partir del día sábado 21(1 día nacional), lunes 23, martes 24 y miércoles 25 (3 días internacional) de septiembre de 2019.

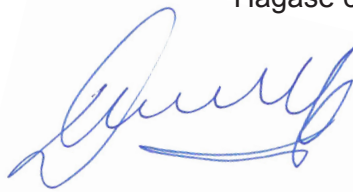
## **ARTICULO SEGUNDO**

Instruir a la Dirección Administrativa y Financiera realizar pago de pasajes aéreos y viáticos con recursos propios de la Universidad.

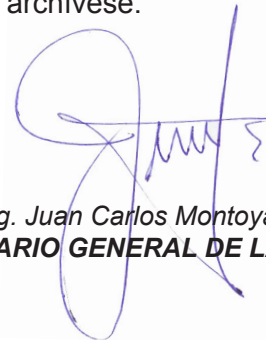
## **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, División de Presupuestos, División de Contabilidad y División de Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 79/2019**

#### **DECLARATORIA EN COMISIÓN**

**MSc. ING. DAVID E. ISMAEL ROJAS; ABG. NIDIA E. ARAOZ RIOJA y LIC. GERALD ANTEZANA OSINAGA**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante notas s/n de fecha 18 de septiembre de 2019, la Dra. Davinia Sánchez Macías – Coordinadora de Relaciones Nacionales e Internacionales de la Universidad Nacional de Chimborazo, hace conocer que conjuntamente con el consejo de Rectores por la Integración de la Subregión Centro Oeste de Sudamérica (CRISCOS) invitan a participar de la Reunión de Coordinadores de Movilidad Estudiantil, en su 44° Convocatoria, a realizarse los días 6 y 7 de noviembre del presente año en la sede central de la UNACH, en la ciudad de Riobamba – Ecuador al Ing. David E. Ismael Rojas – Rector UTO; Abg. Nidia E. Araoz Rioja – Asesora por Bolivia de CRISCOS y Lic. Gerald D. Antezana Osinaga – Coordinador PME Oruro.

**II** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado de forma positiva las razones de la misma.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Aprobar la Declaratoria en Comisión con goce de haberes del Ing. David E. Ismael Rojas - Rector UTO, Abg. Nidia E. Araoz Rioja - Asesora CRISCOS y Lic. Gerald Antezana Osinaga - Coordinador PME UTO, para asistir al 44° Convocatoria, a realizarse en la sede central de la UNACH, en la ciudad de Riobamba – Ecuador. Por motivo de traslado se declara en comisión los días martes 5(1 día nacional), miércoles 6, jueves 7 y viernes 8 (3 días internacional) de noviembre de 2019.

### **ARTICULO SEGUNDO**

Instruir a la Dirección Administrativa y Financiera realizar pago de pasajes aéreos y viáticos con recursos propios de la Universidad.

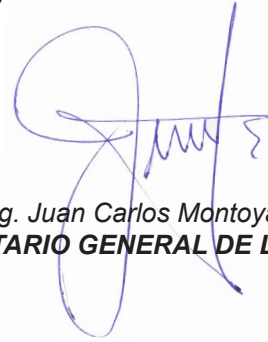
### **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, División de Presupuestos, División de Contabilidad y División de Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 80/2019**

**DECLARATORIA EN COMISIÓN**  
**MSc. LIC. CARLOS BERNAL ALTAMIRANO**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

I Que, mediante nota F.C.E.F.A. OF. DEC. N° 487/19 de fecha 24 de septiembre de 2019 notas, el Decano de la Facultad de Ciencias Económicas, Financieras y Administrativas remite la Resolución del Honorable Consejo Facultativo N°216/19 de fecha 18 de septiembre de 2019, donde aprueban la declaratoria en comisión con goce de haberes, pasajes y viáticos del M.Sc. Lic. Carlos Omar Bernal Altamirano para participar en el proceso capacitación del Sistema ARCU-SUR del MERCOSUR. Actividad que se desarrollara en Bogotá – Colombia los días 3 y 4 de octubre de 2019. A su retorno, deberá presentar un informe de actividades documentado que acredite el cumplimiento de los objetivos de la declaratoria en comisión.

II Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado de forma positiva las razones de la solicitud.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Aprobar la Declaratoria en Comisión con goce de haberes, pasajes y viáticos del M.Sc. Lic. Carlos Omar Bernal Altamirano para participar en el proceso de capacitación del Sistema ARCU-SUR del MERCOSUR. Actividad que se desarrollara en Bogotá – Colombia los días 3 y 4 de octubre de 2019. A su retorno, deberá presentar un informe de actividades documentado, mismo que debe acreditar el cumplimiento de los objetivos de la declaratoria en comisión. El pago de pasajes y viáticos será con recursos de la FCEFA.

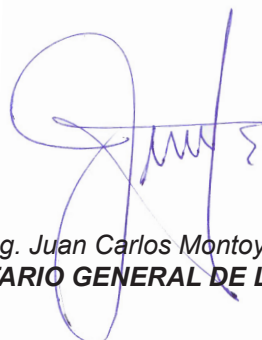
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, División de Presupuestos, División de Contabilidad y División de Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 81/2019**

#### **DECLARATORIA EN COMISIÓN**

**ING. FELIX MOLLO CAYO, ING. CARLOS ANTEZANA GARCIA, ING. JUAN E. TEJERINA RIVERA e**  
**ING. HUGO ZAVALETA LOAYZA**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota FNI.STRIA.DEC.CITE N° 994/2019 de fecha 28 de agosto de 2019, el Decano de la Facultad Nacional de Ingeniería remite la Resolución del Honorable Consejo Facultativo N° 319/2019 de fecha 27 de agosto de 2019, donde declaran en comisión con pago de pasajes aéreos, viáticos e inscripción para cuatro docentes de la carrera de Ingeniería Civil: M.Sc. Ing. Félix Mollo Cayo, M.Sc. Ing. Carlos Antezana García, M.Sc. Ing. Juan E. Tejerina Rivera y M.Sc. Ing. Hugo Zavaleta Loayza para asistir al XX Congreso Ibero Latinoamérica de Asfalto – CILA 2019” a realizarse en la ciudad de Guadalajara – México del 25 al 29 de noviembre de 2019 (5 días). El pago de pasajes aéreos (ida y vuelta), pago de viáticos internacionales y cancelación por inscripción serán cubiertos con recursos de la Carrera de Ingeniería Civil: FNIAP165 Laboratorio de Asfaltos y FNIAP188 PET 2013 – 2017.

**II** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado de forma positiva las razones de la solicitud.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Aprobar la Declaratoria en Comisión con goce de haberes, pasajes aéreos, viáticos internacionales y pago de inscripción de: M.Sc. Ing. Félix Mollo Cayo, M.Sc. Ing. Carlos Antezana García, M.Sc. Ing. Juan E. Tejerina Rivera y M.Sc. Ing. Hugo Zavaleta Loayza para asistir al XX Congreso Ibero Latinoamérica de Asfalto – CILA 2019” a realizarse en la ciudad de Guadalajara – México del 25 al 29 de noviembre de 2019. El pago de pasajes aéreos (ida y vuelta), pago de viáticos internacionales (5 días) y cancelación por inscripción serán cubiertos con recursos de la Carrera de Ingeniería Civil de acuerdo al siguiente detalle:

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| • M.Sc. Ing. Félix Mollo Cayo        | Auxiliar FNIAP165 |
| • M.Sc. Carlos Antezana García       | Auxiliar FNIAP188 |
| • M.Sc. Ing. Juan E. Tejerina Rivera | Auxiliar FNIAP188 |
| • M.Sc. Ing. Hugo Zavaleta Loayza    | Auxiliar FNIAP188 |

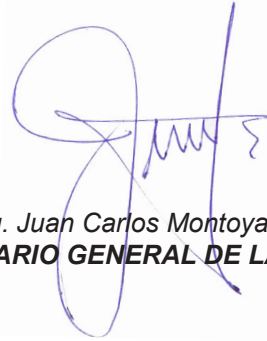
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, División de Presupuestos, División de Contabilidad y División de Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 82/2019**

**DECLARATORIA EN COMISIÓN**  
**DR. ING. RONALD HUANCA LOPEZ**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

I Que, mediante nota FNI.STRIA.DEC.CITE N° 997/2019 de fecha 28 de agosto de 2019, el Decano de la Facultad Nacional de Ingeniería remite la Resolución del Honorable Consejo Facultativo N° 322/2019 de fecha 27 de agosto de 2019, donde declaran en comisión con goce de haberes al Dr. Ing. Ronald Huanca López, docente meritorio de la Carrera de Ingeniería Industrial de la Facultad Nacional de Ingeniería para asistir al curso internacional sobre “Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública” organizado por el Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES) de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) de las Naciones Unidas a desarrollarse en la ciudad de Santiago – Chile a partir del 14 al 30 de octubre de 2019.

II Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado de forma positiva las razones de la solicitud.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Aprobar la Declaratoria en Comisión con goce de haberes del Dr. Ing. Ronald Huanca López, docente meritorio de la Carrera de Ingeniería Industrial de la Facultad Nacional de Ingeniería para asistir al curso internacional sobre “Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública” organizado por el Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES) de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) de las Naciones Unidas a desarrollarse en la ciudad de Santiago – Chile a partir del 14 al 30 de octubre de 2019

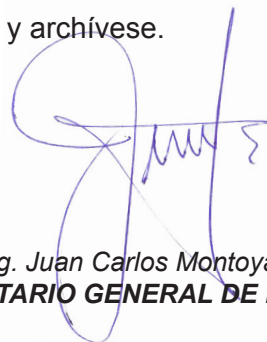
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, División de Presupuestos, División de Contabilidad y División de Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**



## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 83/2019**

**DECLARATORIA EN COMISIÓN**  
**ING. ALVARO SALAZAR MURILLO**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota UTO-DPDI. PROY. N° 021/19 de fecha 9 de septiembre de 2019, el Responsable de la Unidad de Proyectos dependiente de la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, hace conocer que el Ing. Álvaro Salazar Murillo, profesional de la Unidad de Proyectos forma parte de la selección boliviana, misma que participará en el Campeonato Sudamericano de Fisiculturismo y Fitness a realizarse en la ciudad de Lima – Perú y solicita se considere su declaratoria en comisión para los días miércoles 11, jueves 12, viernes 13 y lunes 16 de septiembre del 2019.

**II** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado de forma positiva las razones de la solicitud.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Aprobar la Declaratoria en Comisión con goce de haberes del Ing. Álvaro Salazar Murillo, profesional de la Unidad de Proyectos dependiente de la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, para representar conjuntamente la selección boliviana en el Campeonato Sudamericano de Fisiculturismo y Fitness a realizarse en la ciudad de Lima – Perú los días miércoles 11, jueves 12, viernes 13 y lunes 16 de septiembre del 2019.

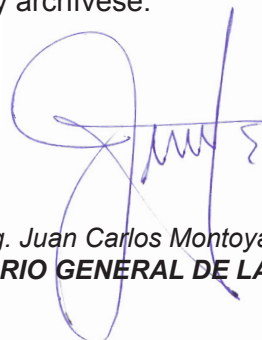
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, División de Presupuestos, División de Contabilidad y División de Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 84/2019**

#### **APROBACIÓN INFORME VIAJE ING. DAVID E. ISMAEL ROJAS SUSCRIPCIÓN CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS ANDES**

A, 3 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución del Honorable Consejo Universitario N° 78/2019 de fecha 3 de octubre de 2019 se aprueba la declaratoria en comisión con goce de haberes del **Ing. David E. Ismael Rojas – Rector UTO y Abg. Nidia E. Aroz Rioja – Asesora CRISCOS** y Lic. Gerald Antezana Osinaga (Coordinador CRISCOS UTO) para elaborar y suscribir el Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Técnica de Oruro y la Universidad Tecnológica de los Andes y dictar una conferencia magistral como Vicepresidente de CRISCOS conjuntamente con la Asesora CRISCOS y Coordinador CRISCOS respectivamente, a realizarse en la Universidad Tecnológica de los Andes en la ciudad de Abancay – República del Perú.

**II** Que, a su retorno a la ciudad de Oruro, el Rector de la Universidad Técnica de Oruro ha ofrecido al Honorable Consejo Universitario un informe circunstanciado de su viaje en forma oral, haciendo conocer lo siguiente:

- Se participó en un seminario internacional sobre ciencia e internacionalización, dando conferencia sobre reducción de orden aplicado a sistemas eléctricos de potencia.
- La Dra. Aroz dio conferencia con el tema internacionalización universitaria mediante programas de movilidad docente.
- El Lic. Gerald Antezana participo con el tema internacionalización universal de programas de movilidad estudiantil.
- El trabajo científico presentado por el Sr. Rector fue merecedor de un reconocimiento como docente honorífico de la Universidad Tecnológica de los Andes, equivalente al máximo reconocimiento universitario de Dr. Honoris Causa.
- Se suscribió un convenio marco de cooperación interinstitucional universitaria relacionada con programas bilaterales de movilidad docente – estudiantil y de investigación en ambas universidades.

**III** Que, los miembros del Honorable Consejo Universitario no tuvieron observaciones al informe ofrecido por el Ing. David E. Ismael Rojas, Rector de la Universidad Técnica de Oruro.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

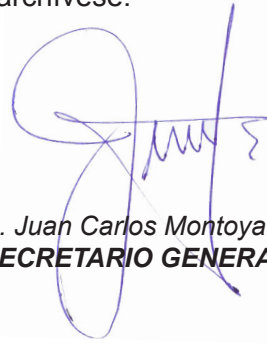
### **ARTICULO UNICO**

Aprobar el informe oral presentado por el Rector, Ing. David. E. Ismael Rojas, referido a su viaje a la Universidad Tecnológica de los Andes Universidad Tecnológica de los Andes para elaborar y suscribir el Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Técnica de Oruro y la Universidad Tecnológica de los Andes y dictar una conferencia magistral.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE – HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 85/2019**

#### **ELECCION DELEGACION AL XIII CONGRESO NACIONAL DE UNIVERSIDADES UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO**

A, 17 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota CEUB SEN 001 N° C – 710/2019 de fecha 7 de octubre de 2019, el Presidente del Comité Ejecutivo de la Universidad Boliviana, solicita hacer llegar en caso de haber alguna modificación la nómina de los nuevos delegados, para su respectiva acreditación en cumplimiento a la Resolución N° 02 emitida en la I Conferencia Nacional Extraordinaria de Universidades, debiendo remitir la nómina hasta el día martes 22 del presente, para su envío a la Comisión de Poderes del XIII Congreso Nacional de Universidades.

**II** Que, el señor Presidente del HCU Ing. David E. Ismael Rojas aclaró que existe una nueva Federación de Docentes de la UTO y Federación Universitaria Local, estudiantes que egresaron hace dos años y otros más que deben tomarse en cuenta.

**III** Que, a sugerencia del Presidente de la Federación de Docentes de la UTO los miembros del Honorable Consejo Universitario determinan realizar una nueva elección para los delegados titulares del estamento docente y estudiantil.

**IV** Que, se pone a conocimiento del HCU, que el Secretario General de la Universidad, Ing. Juan Carlos Montoya Choque, se encuentra declarado en Comisión.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Instruir al Tribunal Electoral Universitario convocar a Elecciones para delegados titulares del estamento docente y estudiantil, para el día viernes 18 de octubre de 2019, debiendo realizarse las elecciones según normativa existente para el efecto.

### **ARTICULO SEGUNDO**

Determinar qué, para la nominación de los delegados adscritos el señor Rector coordinará con la FUL y FEDUTO con los Decanos.

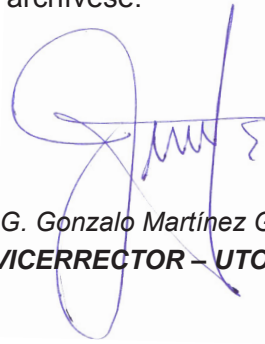
### **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de la Presente Resolución al Rector, Federación de Docentes de la UTO, Federación Universitaria Local y Tribunal Electoral Universitario

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Abg. G. Gonzalo Martínez Guzmán*  
**VICERRECTOR – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 87/2019**

#### **AUTORIZAR LA APROPIACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA PARTIDA 11330 “OTRAS BONIFICACIONES” PARA LA CANCELACIÓN DEL ESCALAFÓN DOCENTE**

A, 15 de noviembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, los técnicos del Vice Ministerio de Presupuestos y Contabilidad Fiscal – Unidad de Empresas Territoriales, que atiende a las Universidades en temas presupuestarios, observa a la Universidad Técnica de Oruro aspectos técnicos relacionados a la aprobación de una modificación presupuestaria en esta instancia que es necesaria para lograr ejecutar la planilla de sueldos del mes de octubre 2019 y efectivizar el desembolso de la subvención ordinaria, asignada a la Universidad con un Pre – Acuerdo suscrito.

**II** Que, la Constitución Política del Estado en su Artículo 92 manifiesta textualmente que: “Las Universidades Públicas son autónomas e iguales en jerarquía. La Autonomía consiste en la libre administración de sus recursos; el nombramiento de sus autoridades, su personal docente y administrativo; la elaboración y aprobación de sus estatutos, planes de estudio y presupuestos anuales...”. En aplicación al Artículo 92 y 93 de la CPE, las Universidades se encuentran regidas por sus normas internas propias, identificándose cuatro dimensiones de vigencia: a) Económico; b) Electoral; c) Normativo y d) De gestión.

**III** Que, la Dirección Administrativa y Financiera aclara las observaciones hechas por los técnicos del Viceministerio con los siguientes puntos:

Manifiestan, que con la FTE.41 y ORG. 111 (subvención ordinaria) no es posible cancelar la partida 11330 “Otras Bonificaciones” por instrucciones internas emitidas a esa Unidad, manejando el criterio que solo se puede apropiar a las partidas 11700 y 12100 más colaterales. Al respecto se manifiesta que la subvención ordinaria asignada en la presente gestión en base a Pre-Acuerdo firmando con el Ministerio de Economía y Finanzas, en ningún punto limita la ejecución del gasto a determinadas partidas, además aclarar que la partida 11330 es parte del grupo 10000 “Servicios Personales” relacionado estrictamente con la planilla de sueldos.

Según las observaciones emitidas por los técnicos de la Unidad de Entidades Territoriales no se estaría cumpliendo con lo establecido en el clasificador presupuestario 2019, referido a la partida 11330 “otras bonificaciones”, al respecto se aclara que la Máxima Instancia de Gobierno en la Universidad Técnica de Oruro es el Honorable Consejo Universitario, instancia que aprobó el presupuesto de la gestión 2019, avalado por el Viceministerio de Presupuesto y Contabilidad Fiscal Unidad de Empresas Públicas. El Sistema Universitario también se ampara para la apropiación y ejecución de la partida 11330 “Otras Bonificaciones” en el Clasificador para la gestión 2019, ya que establece claramente que esta partida podrá ser utilizada conforme a normativa vigente, interpretando que la normativa es propia de las Universidades amparadas en los artículos 92 y 93 de la Constitución Política del Estado en

su dimensión económica.

**IV** Que, el informe técnico elevado por la Dirección Administrativa y Financiera fue analizado por los miembros del Honorable Consejo Universitario y respaldado en la Autonomía Universitaria.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO**

Autorizar la apropiación y ejecución de la partida 11330 “Otras Bonificaciones” para la cancelación del Escalafón Docente, en vigencia del régimen autonómico para la Universidad Publica Boliviana amparados en los artículos 92 y 93 de la Constitución Política del Estado

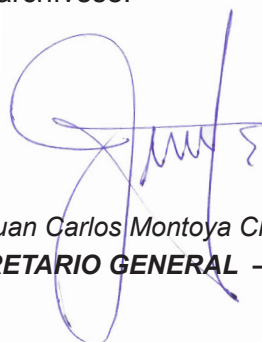
**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de esta determinación a la Dirección Administrativa y Financiera, División de Presupuestos y División Contabilidad.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 88/2019**

#### **AUTORIZACION PARA FONDO DE ARRANQUE COOPERATIVA SAN AGUSTIN UTO**

A, 17 de octubre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, con el objeto de atender el déficit financiero institucional recurrente en las últimas gestiones, la Universidad Técnica de Oruro, está generando acciones creativas que permitan captar recursos propios extraordinarios en beneficio de la Universidad.

**II** Que, por iniciativa del Sr. Rector, Ing. David Emilio Ismael Rojas, la gestión pasada se propuso la creación de una cooperativa cerrada, exclusivo para la UTO. El Viceministro vio como algo positivo la iniciativa y autorizó que se utilice algún recurso en calidad de préstamo, recalcando que si la misma funciona se implementará en todas las universidades del sistema, así mismo hizo conocer que los trámites para la personería jurídica se encuentra muy avanzada.

**III** Que, el personal de la Dirección Administrativa Financiera ha recibido capacitación en el área de las cooperativas.

**IV** Que, para el funcionamiento de la Cooperativa San Agustín UTO es necesario contar con un capital de arranque, para lo cual se requiere la autorización del Honorable Consejo Universitario.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Autorizar el uso de Bs. 2'000.000,00 (Dos millones 00/100 bolivianos) de recursos aportes extraordinarios de postgrado en calidad de préstamo para el funcionamiento de la Cooperativa "San Agustín UTO".

### **ARTICULO SEGUNDO**

La Dirección Administrativa Financiera realizara el plan de pagos para la recuperación del monto prestado.

### **ARTICULO TERCERO**

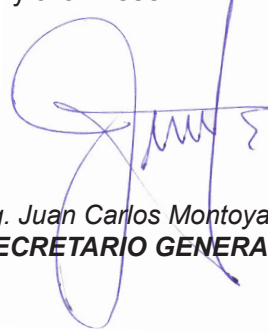
Encomendar el cumplimiento de la Presente Resolución a la Dirección Administrativa Financiera, Departamento de Finanzas.



Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 89/2019**

#### **DECLARACION ESTADO DE EMERGENCIA POR FALTA DE CANCELACION DE HABERES**

A, 10 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, en la fecha presente el Señor Rector, Ing. David E. Ismael Rojas, informó a los miembros del Honorable Consejo Universitario que en dos oportunidades se han reunido en el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, para que hagan efectivo los haberes correspondientes al mes de octubre, noviembre, diciembre y aguinaldo, sin resultado alguno, también se ha sostenido una reunión con el Jefe de Gabinete – Lic. Miguel Angel Peñaranda, quien señalo que se hará estudios económicos para garantizar el pago de haberes de 12 meses más el aguinaldo. Se ha pedido al CEUB su representación, para lo cual han emitido un manifiesto, a consecuencia del manifiesto el Ministro ha hecho llegar una nota al Dr. Bohórquez indicando que se realizara una reunión de rectores en fecha 11 de diciembre a horas 8:00 am.

**II** Que, la Dirección Administrativa y Financiera señalo que este tema ha sido analizado por el CEUB observándose que la mayoría de las universidades tienen problemas con la cancelación de haberes del mes de noviembre, diciembre más aguinaldo y lo único que se está solicitando al MEFP es el estricto cumplimiento de los compromisos asumidos con el desembolso de la totalidad de los recursos adicionales de subvención 2019 y desembolso de la totalidad de las estimaciones comprometidas en negociación por concepto de coparticipación tributaria para lograr la ejecución de 12 planillas de sueldo y aguinaldo.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

La Universidad Técnica de Oruro se declara en Estado de Emergencia por la falta de cancelación de haberes del mes de noviembre, diciembre más aguinaldo y solicita al Gobierno Central interponga sus buenos oficios para garantizar el funcionamiento y pago de haberes a la Universidad Técnica de Oruro y las Universidades del Sistema.

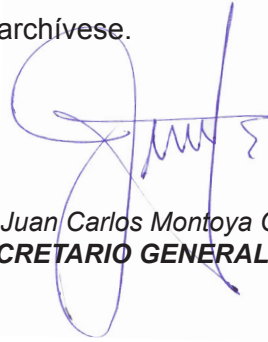
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución al Señor Rector de la Universidad Técnica de Oruro.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE – HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 90/2019**

#### **MODIFICACION ARTICULO INCISO A DEL 8 – REGLAMENTO DE GESTION DE DESIGNACIONES DE DOCENTES, FACILITADORES Y AUXILIARES DE DOCENCIA.**

A, 9 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución HCF N° 97/13 de fecha 23 de septiembre de 2013, se aprueba el Reglamento de Gestión de Designaciones de Docentes, Facilitadores y Auxiliares de Docencia, estableciendo en el inciso A Convocatorias del Artículo 8, el cronograma para las convocatorias a concurso de méritos y examen de competencia, examen de suficiencia y concurso de méritos para la siguiente gestión académica, donde indica que el periodo académico anual para facultades con planes de estudios anual y facultades con planes de estudio semestral (primer semestre) es hasta el 31 de octubre de la gestión académica en curso.

**II** Que, en Bolivia se instaló una crisis política a consecuencia de la defensa por el voto y la democracia que se reduce al respeto de la normativa institucional y la alternancia en la gestión del Estado, la Universidad Técnica de Oruro a formado parte de este movimiento que empezó después del 20 de octubre de 2019, extendiéndose por más de tres semanas, con un paro indefinido movilizado.

**III** Que, a consecuencia del paro indefinido no se pudo desarrollar las actividades académicas establecidas en el calendario académico, relacionada con la publicación de convocatorias, por lo que los decanos solicitaron la modificación de la fecha ampliando la misma.

**IV** Que, para no perjudicar el desarrollo académico de la próxima gestión y garantizar el cumplimiento de la normativa interna.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO**

Modificar por única vez y en forma excepcional el inciso A convocatorias del Artículo 8 del Reglamento de Gestión de Designaciones de Docentes, Facilitadores y Auxiliares de Docencia, referente al plazo para las convocatorias a concurso de méritos y examen de competencia, examen de suficiencia y concurso de méritos para la siguiente gestión académica, de acuerdo al siguiente detalle:

## **ARTICULO SEGUNDO**

Instruir a la Dirección Administrativa y Financiera para prever el personal administrativo de emergencia encargada de cobro de valores para la presentación a las convocatorias para concurso de méritos y examen de competencia, examen de suficiencia y concurso de méritos, en los plazos establecidos según normativa.

## **ARTICULO TERCERO**

Recomendar a las unidades facultativas tomar las provisiones necesarias en cuanto al personal administrativo para que las convocatorias se desarrollen con normalidad.

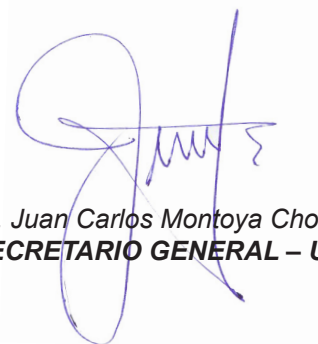
## **ARTICULO CUARTO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección Administrativa y Financiera, Dirección de Planificación Académica, Departamento de Finanzas y Decanatos de las Unidades Facultativas.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE – HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

**HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO****Resolución N° 91/2019****APROBACION CALENDARIO ACADEMICO 2020  
UNIVERSIDAD TECNICA DE ORURO**

A, 9 de diciembre de 2019

**CONSIDERANDO**

Que, el Vicerrectorado conjuntamente con la Dirección de Planificación Académica presentaron un proyecto de Conclusión de Calendario Gestión Académica 2019; y el Calendario Gestión Académica 2020.

Que, dicho documento ha sido analizado en detalle por los miembros del Honorable Consejo Universitario.

**Por tanto, SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO**

Aprobar el **CALENDARIO DE CONCLUSIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA 2019** y **EL CALENDARIO GESTIÓN ACADÉMICA 2020** de la Universidad Técnica de Oruro:

**CALENDARIO GESTIÓN ACADÉMICA 2019 (CONCLUSIÓN)**

ACTIVIDAD	FECHA
Envío a Vicerrectorado solicitudes de aprobación de Convocatorias a procesos de Admisión Docente Gestión Académica 2020 y Primer Semestre 2020	Hasta diciembre 16
Envío a la D.T.I.C. Resoluciones de los HH. Consejos Facultativos relacionados con aportes estudiantiles	Hasta diciembre 6
Readmisión Estudiantil	Desde diciembre 10
Cambios de Carrera	Hasta 20/ene/20
Emisión Matrículas para estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Salud que cursarán Internado Rotatorio	Diciembre 17 al 18
<b>Descanso Pedagógico de Verano</b> <i>Los docentes y auxiliares de docencia no necesitan registrar su asistencia durante este período. Pueden aprovechar el mismo para concluir actividades académicas atrasadas</i> <i>Los trabajadores administrativos pueden hacer uso de su vacación durante este período</i>	Diciembre 23 al 31
<b>Conclusión Gestión Académica 2019</b>	Diciembre 31
Cierre del Sistema de Calificaciones en Unidades Facultativas	

<p><b>Receso Académico - Administrativo</b></p> <p><i>Durante este período las autoridades facultativas en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos, podrán asignar tareas especiales a Docentes Tiempo Completo (Administración de Cursos de Temporada, verano) y Trabajadores Administrativos que no cuenten con días de vacación disponible. Vacación Colectiva</i></p>	<p><b>Enero 2020, del 2 al 10 (retorno 13 de enero)</b></p>
<p>Trasposos de Universidades del Sistema de la Universidad Boliviana a la UTO</p>	<p>Hasta enero 20, 2020</p>

**CALENDARIO GESTIÓN ACADÉMICA 2020  
(SISTEMA ANUAL Y PRIMER SEMESTRE 2020)**

	ACTIVIDAD	FECHA	
		DESDE	HASTA
	Trasposos de Universidades del Sistema de la Universidad Boliviana a la UTO.	18/nov/19	20/ene/20
	Conclusión de Cursos Preuniversitarios o equivalentes	Diciembre 19	20/ene/20
	Envío a vicerrectorado por las unidades facultativas y las direcciones que correspondan, solicitudes de Admisiones especiales Estudiantiles para su revisión y aprobación.	Diciembre 19	20/ene/20
	<b>Examen de Ingreso Gestión Académica 2020, Sede Central, Subsedes (Huanuni y Challapata) y Unidades Académicas Desconcentradas</b>	25/ene/20	25/ene/20
	Emisión de matrícula para estudiantes antiguos	14/ene/20	31/ene/20
	Emisión matrículas para estudiantes nuevos	27/ene/20	31/ene/20
	Readmisión estudiantil y cambios de carrera	Diciembre 19	31/ene/20
	Emisión de Matrícula con multa de Bs. 30	3/feb/20	7/feb/20
	Emisión de Matrículas con multa de Bs. 60	10/feb/20	14/feb/20

	ACTIVIDAD	FECHA	
		DESDE	HASTA
	Envío a Vicerrectorado designaciones de Docentes ratificados, gestión académica 2020 (Los HH. Consejos Facultativos aplicarán normas vigentes para la ratificación y designación de docentes)	2019	16/dic/19 Hrs. 18:00
	Envío a Vicerrectorado solicitudes de aprobación de Convocatorias a procesos de Admisión Docente Gestión Académica 2020 y Primer Semestre 2020 (Res. HCU 97/13)	2019	16/dic/19 Hrs. 18:00
	Envío a Vicerrectorado designaciones de Docentes en forma rezagada (previa justificación de HCF).	17/dic/19	20/ene/20
	Emisión de nombramientos		14/feb/20
	Emisión de Nombramientos Docentes y Designaciones Especiales de Docentes.	21/ene/20	14/feb/20



Envío a Vicerrectorado de solicitudes de designación Docente (Resultantes de Exámenes de Competencia y suficiencia)		20/ene/20
--	--	-----------

ACTIVIDAD	FECHA	
	DESDE	HASTA
Emisión Convocatoria a Exámenes de Competencia para Auxiliares de Docencia. (Res. 97/13 y 146/13)		20/ene/20
Envío resoluciones de HCF designación auxiliares titulares		20/ene/20
Envío a Vicerrectorado solicitudes para designación de Auxiliares de Docencia (1ras. Convocatorias) (Res. 97/13 y 146/13)		31/ene/20
Emisión Memorándums de designación de Auxiliares de Docencia, serán emitidos con fecha según reglamento y calendario académico para la primera convocatoria.		3/feb/20
Envío a Vicerrectorado solicitudes para designación de Auxiliares de Docencia (2das. convocatorias – Invitaciones directas)		3/mar/20
Emisión Memorándums de designación de Auxiliares de Docencia, para la segunda convocatoria e invitaciones directas. (Res. 97/13 y 146/13)		6/mar/20

**LAS SOLICITUDES DE DESIGNACIÓN DE DOCENTES Y AUXILIARES DE DOCENCIA ENVIADAS AL MARGEN DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE CALENDARIO Y SUS PERTINENTES REGLAMENTOS, SE APLICARÁN CON FECHA DE RECEPCIÓN EN VICERRECTORADO. LAS SOLICITUDES INGRESADAS DESPUÉS DEL 20 DE CADA MES, SERÁN PROCESADAS A PARTIR DEL 1ER DÍA DEL SIGUIENTE MES.**

ACTIVIDAD	FECHA	
	DESDE	HASTA
Cursos de Temporada (Verano) con el 100% de Carga Horaria y Contenidos Analíticos.	2/ene/20	31/ene/20
Cargado de calificaciones de la gestión académica 2019 al SAGA.		31/ene/20
Cargado de calificaciones Mesa de Examen, Examen con Tribunal.		14/feb/20
<b>Inicio de Actividades Académico-Administrativas 2020</b>	13/ene/20	
<b>Inicio de Actividades Académicas gestión 2020 (Clases)</b>	3/feb/20	
<b>Acto de Inauguración del Año Académico</b>		
Presentación a Vicerrectorado por las unidades facultativas de informes sobre pertinencia de Planes de Trabajo Docentes, gestión académica 2020		3/feb/20
Envío de unidades facultativas información estadística según indicadores DPA.		27/feb/20
Entrega de Estadísticas Universitarias (impreso y virtual) gestión 2019		31/mar/20
Seminario de Innovación Curricular		29/may/20



<b>Descanso Pedagógico de Invierno</b> <i>Los docentes y auxiliares de docencia no necesitan registrar su asistencia durante este período. Pueden disponer el mismo para concluir actividades académicas atrasadas. Vacación colectiva</i>	29/jun/20	10/jul/20
<b>Conclusión Primer Semestre de la Gestión Académica 2020</b> Cierre de Sistema de Calificaciones del Primer Semestre en unidades facultativas		29/jun/20 (revisar fecha)
Presentación a Vicerrectorado de Innovación Curricular para su consideración, aprobación y programación en la gestión académica 2021	2019	14/ago/20
Feria Exposición, Investigación Ciencia y Tecnología – Séptima Versión	8/oct/20	8/oct/20
Encuentro de Coordinación y Articulación Universidad Técnica de Oruro y Educación Secundaria. Socialización Unidades Facultativas de la UTO a las Unidades Educativas de nivel secundario del Departamento de Oruro.	2019	9/oct/20
Jornadas Académicas de la Universidad Técnica de Oruro.	1/mar/20	30/oct/20
Feria Profesiográfica - Sexta versión (Polifuncional de FCEFA y Arquitectura)	14/oct/20	16/oct/20
Conclusión del Proceso de Evaluación Docente, gestión académica 2019		28/ago/20
Envío a la D.T.I.C. de Resoluciones de los H. Consejos Facultativos relacionados con aportes estudiantiles		16/dic/19
<b>Conclusión Gestión Académica 2020</b>		31/dic/20
Cierre del sistema de calificaciones en unidades facultativas		31/dic/20
<b>Descanso Pedagógico de Verano</b>	23/dic/20	31/dic/20

**CALENDARIO GESTIÓN ACADÉMICA 2020  
(SEGUNDO SEMESTRE 2020)**

ACTIVIDAD	FECHA	
	DESDE	HASTA
Trasposos de Universidades del Sistema de la Universidad Boliviana a la UTO	1/jun/20	22/jun/20
Envío a Vicerrectorado por las unidades facultativas y las Direcciones que correspondan, solicitudes de Admisiones Especiales Estudiantiles para su revisión y aprobación		15/jun/20
Conclusión de Cursos Preuniversitarios o equivalentes para ingreso (Segundo Semestre 2020)		19/jun/20
<b>Examen de Ingreso Segundo Semestre 2020, Sede Central, Subsedes (Huanuni y Challapata) y Unidades Académicas Desconcentradas</b>	20/jun/20	20/jun/20
Emisión matrículas para estudiantes antiguos y nuevos	13/jul/20	24/jul/20
Cambios de Carrera		20/jul/20
Emisión de Matrícula con multa de Bs. 30	27/jul/20	31/jul/20
Emisión de Matrículas con multa de Bs. 60	3/ago/20	5/ago/20

ACTIVIDAD	FECHA	
	DESDE	HASTA
Envío a Vicerrectorado solicitudes de aprobación de Convocatorias a procesos de Admisión Docente Gestión Académica 2020 Segundo Semestre. (Res. HCU 97/13)	2020	15/may/20
Envío a Vicerrectorado designaciones de Docentes ratificados, gestión académica 2020 (Los HH. Consejos Facultativos aplicarán normas vigentes para la ratificación y designación de docentes)	2020	12/jun/20
Envío a Vicerrectorado solicitudes de aprobación de Convocatorias a procesos de Admisión Docente Gestión Académica 2020 y Segundo Semestre 2020 (Res. HCU 97/13)	2019	15/may/20
Envío a Vicerrectorado designaciones de Docentes en forma rezagada (previa justificación de HCF)		20/jul/20
Emisión de Nombramientos Docentes y Designaciones Especiales de Docentes		31/jul/20
Envío a Vicerrectorado de solicitudes de designación Docente (Resultantes de Exámenes de Competencia y suficiencia)		13/jul/20

ACTIVIDAD	FECHA	
	DESDE	HASTA
Emisión Convocatoria a Exámenes de Competencia para Auxiliares de Docencia.		30/jun/20
Envío a Vicerrectorado solicitudes para designación de Auxiliares de Docencia (1ras. Convocatorias)		20/jul/20
Emisión Memorándums de designación de Auxiliares de Docencia, serán emitidos con fecha según reglamento y calendario académico para la primera convocatoria.		27/jul/20
Envío a Vicerrectorado solicitudes para designación de Auxiliares de Docencia (2das convocatorias – Invitaciones directas)		10/ago/20
Emisión Memorándums de designación de Auxiliares de Docencia, para la segunda convocatoria e invitaciones directas.		24/sep/20
<b><i>LAS SOLICITUDES DE DESIGNACIÓN DE DOCENTES Y AUXILIARES DE DOCENCIA ENVIADAS AL MARGEN DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE CALENDARIO Y SUS PERTINENTES REGLAMENTOS, SE APLICARÁN CON FECHA DE RECEPCIÓN EN VICERRECTORADO. LAS SOLICITUDES INGRESADAS DESPUÉS DEL 20 DE CADA MES, SERÁN PROCESADAS A PARTIR DEL 1ER DÍA DEL SIGUIENTE MES.</i></b>		

ACTIVIDAD	FECHA	
	DESDE	HASTA
<b>Inicio de actividades Académico - Administrativas segundo semestre 2020, para unidades académicas con modalidad semestral</b>	13/jul/20	
<b>Inicio de Actividades Académicas (Clases) Segundo Semestre 2020</b>	20/jul/20 (revisar)	
Cargado de calificaciones de la gestión académica primer semestre 2020 al SAGA.		20/jul/20
Cargado de calificaciones Mesa de Examen, Examen con Tribunal		10/ago/20
Presentación a Vicerrectorado por las unidades facultativas de informes sobre pertinencia de Planes de Trabajo Docentes, segundo semestre 2020		20/jul/20
Cierre del sistema de calificaciones en unidades facultativas		31/dic/20
<b>Conclusión Segundo Semestre de la Gestión Académica 2020</b>		31/dic/20
Cierre de Sistema de Calificaciones del Segundo Semestre en unidades facultativas		
<b>Descanso Pedagógico de Verano</b>	23/dic/20	31/dic/20

## ARTÍCULO SEGUNDO

Se derogan todas las disposiciones contrarias a las establecidas en el Artículo Primero.

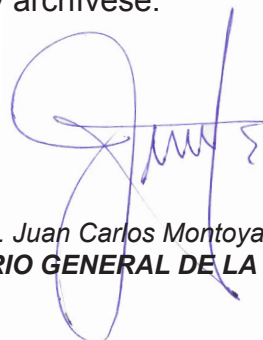
## ARTÍCULO TERCERO

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución al Rectorado, Vicerrectorado, Dirección de Planificación Académica, Dirección de Unidades Académicas Desconcentradas, Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Dirección de Vinculación Universitaria, Dirección de Investigación Científica y Tecnológica, Dirección de Evaluación y Acreditación, Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Dirección Administrativa y Financiera, Dirección de Relaciones Nacionales, Internacionales, Convenios y Becas, Decanatos y Vicedecanatos, Direcciones o Jefaturas de Carrera o Departamento, Departamento de Finanzas, Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Asuntos Estudiantiles, División Planillas, División Presupuestos y División Contabilidad.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE – HCU**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 93/2019**

#### **AUTORIZACION PARA ADQUIRIR INCENTIVO NAVIDEÑO PARA MIEMBROS DEL CONSEJO UNIVERSITARIO y TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO**

A, 18 de diciembre de 2019

#### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota CITE: TEU-UTO N 618/19 de fecha 20 de noviembre de 2019, el Tribunal electoral Universitario solicita se pueda realizar un presente navideño a los miembros del TEU en virtud de que el trabajo que realizan no recibe ninguna remuneración.

**II** Que, el Honorable Consejo Universitario en su calidad de máximo órgano de gobierno de la Universidad Técnica de Oruro, se reúne periódicamente para cumplir las funciones que le encomienda el Estatuto Orgánico de la Universidad Técnica de Oruro, funciones que sus integrantes cumplen sin recibir a cambio ninguna remuneración al igual que los asesores y el personal de apoyo correspondiente.

**III** Que, los miembros del Tribunal Electoral Universitario cumplen funciones importantes que permiten garantizar la institucionalidad en la Universidad Técnica de Oruro.

#### **Por Tanto SE RESUELVE**

#### **ARTICULO PRIMERO.**

Disponer la adquisición de un Incentivo para Fin de Año de acuerdo al siguiente detalle:  
Honorable Consejo Universitario (60 integrantes entre miembros, asesores y personal de apoyo).  
Tribunal Electoral Universitario (14 integrantes entre miembros y personal de apoyo)

#### **ARTICULO SEGUNDO**

Disponer que los presentes navideños para el Consejo Universitario sean adquiridos con recursos de Fondos en Custodia y para el Tribunal Electoral Universitario con fondos propios (TEU).

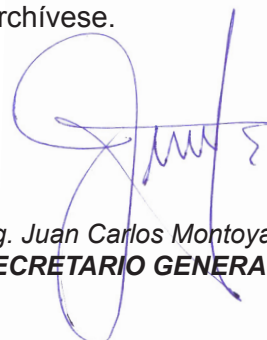
#### **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección Administrativa y Financiera.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**



## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 94/2019**

#### **AMPLIACION DECLARATORIA EN COMISION** **Ph.D. VICTOR DANTE AYAVIRI NINA**

A, 9 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución HCU N° 127/2018 de fecha 20 de diciembre de 2019, se autoriza la ampliación de declaratoria en comisión sin goce de haberes para el **Ph.D. Dante Ayaviri Nina** hasta diciembre del 2019, con el objeto de continuar con el trabajo que desarrollan en el cuerpo de Investigadores/Profesores del Vicerrectorado de Postgrado e Investigación de la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH) y la coordinación en los programas de doctorado de la Universidad Técnica de Oruro.

**II** Que, mediante nota Oficio N° 1084-UNACH-R-2019 de fecha 4 de diciembre de 2019, el Dr. Nicolay Samaniego Erazo, PhD., hace conocer que se está trabajando en la cooperación mutua a través de intercambio académico e investigativo que beneficia a ambas Universidades, en consecuencia solicita ampliación de la estancia del Dr. Victor Dante Ayaviri Nina, en la Universidad Nacional de Chimborazo hasta diciembre de 2021, ya que el Doctor colabora en varias actividades académicas y científicas, así como en la dirección de proyectos de investigación, docencia, elaboración y publicación de artículos científicos con factor impacto mundial y en el fortalecimiento de las redes de movilidad de estudiantes, docentes y administrativos, en los próximos dos años la Universidad será sometida a un proceso de evaluación de Carreras y el apoyo de la Dr. Ayaviri es y será fundamental para encarar dichos procesos y el cumplimiento de objetivos institucionales.

**III** Que, los miembros del Honorable Consejo Universitario, brindaron su apoyo en vista de que esto podría favorecer a nuestra Universidad

Por tanto, **SE RESUELVE**

### **ARTICULO PRIMERO**

Autorizar la ampliación de declaratoria en comisión sin goce de haberes para el **PhD. Víctor Dante Ayaviri Nina** hasta diciembre del 2021, con el objeto de continuar con el trabajo que desarrollan en el cuerpo de Investigadores/Profesores del Vicerrectorado de Postgrado e Investigación de la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH) y la coordinación en los programas de doctorado de la Universidad Técnica de Oruro. A su retorno deberán volver

### **ARTICULO SEGUNDO**

Establecer que el **PhD. Víctor Dante Ayaviri Nina** a su retorno de la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH), deberá ser restituido a su cargo anterior o su equivalente dentro la normativa interna de la Universidad.

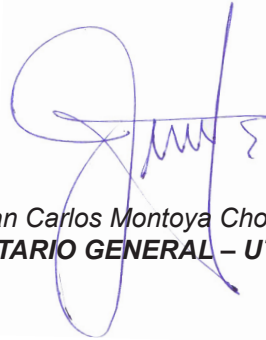
### **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección de Postgrado de la UTO, Dirección de Planificación Académica Departamento de Recursos Humanos y Facultad de Ciencias Económicas, Financieras y Administrativas.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE – HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 95/2019**

**AMPLIACION DECLARATORIA EN COMISION**  
**Ph.D. GABITH MIRIAM QUISPE FERNANDEZ**

A, 9 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución HCU N° 127/2018 de fecha 20 de diciembre de 2019, se autoriza la ampliación de declaratoria en comisión sin goce de haberes para la **Ph.D. Gabith Miriam Quispe Fernández** hasta diciembre del 2019, con el objeto de continuar con el trabajo que desarrollan en el cuerpo de Investigadores/Profesores del Vicerrectorado de Postgrado e Investigación de la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH) y la coordinación en los programas de doctorado de la Universidad Técnica de Oruro.

**II** Que, mediante nota Oficio N° 1083-UNACH-R-2019 de fecha 4 de diciembre de 2019, el Dr. Nicolay Samaniego Erazo, PhD., hace conocer que se está trabajando en la cooperación mutua a través de intercambio académico e investigativo que beneficia a ambas Universidades, en consecuencia solicita ampliación de la estancia de la Dra. Gabith Miriam Quispe Fernández, en la Universidad Nacional de Chimborazo hasta diciembre de 2021, ya que la Doctora colabora en varias actividades académicas y científicas, así como en la dirección de proyectos de investigación, docencia, elaboración y publicación de artículos científicos con factor impacto mundial y otras comisiones en la Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas, además que en los próximos dos años la Universidad será sometida a un proceso de evaluación de Carreras y el apoyo de la Dra. Quispe es y será fundamental para encarar dichos procesos y el cumplimiento de objetivos institucionales.

**III** Que, los miembros del Honorable Consejo Universitario, brindaron su apoyo en vista de que esto podría favorecer a nuestra Universidad

Por tanto, **SE RESUELVE**

### **ARTICULO PRIMERO**

Autorizar la ampliación de declaratoria en comisión sin goce de haberes para la **PhD. Gabith Miriam Quispe Fernández** hasta diciembre del 2021, con el objeto de continuar con el trabajo que desarrollan en el cuerpo de Investigadores/Profesores del Vicerrectorado de Postgrado e Investigación de la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH) y la coordinación en los programas de doctorado de la Universidad Técnica de Oruro.

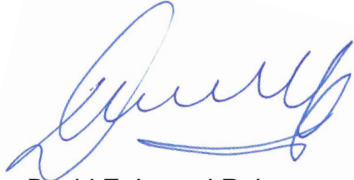
### **ARTICULO SEGUNDO**

Establecer que la **PhD. Gabith Miriam Quispe Fernández** a su retorno de la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH), deberá ser restituida a su cargo anterior o su equivalente dentro la normativa interna de la Universidad.

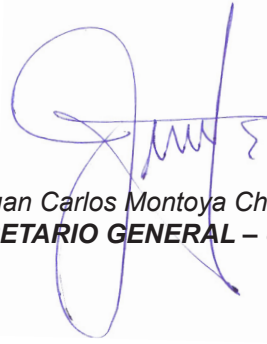
### **ARTICULO TERCERO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección de Postgrado de la UTO, Dirección de Planificación Académica Departamento de Recursos Humanos y Facultad de Ciencias Económicas, Financieras y Administrativas.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE – HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**



## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 96/2019**

**DECLARATORIA EN COMISIÓN**  
**DR. ING. GERARDO ZAMORA ECHENIQUE – FNI**

A, 9 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota FNI. STRIA.DEC.CITE N° 1186/2019 de fecha 16 de octubre de 2019, el Decano de la Facultad Nacional de Ingeniería, remite la Resolución de Consejo Facultativo N° 364/2019 de fecha 15 de octubre de 2019, donde aprueban la declaratoria en comisión con goce de haberes para el Ing. Dr. Ing. Gerardo Zamora Echenique, docente tiempo completo de la carrera de Ingeniería Metalúrgica, docente tiempo horario de la carrera de Ingeniería de Minas, Petróleo y Geotecnia, para asistir como Expositor invitado al Segundo Seminario Internacional “Economía Circular, Reciclaje y Tecnología Limpias en Proceso Industrial”, patrocinado por CONCYTEC con la presentación de “Economía Circular Aplicado a la Explotación Minera de Complejos Pb-Ag-Zn”, que se realizara en la Universidad Andrés Bello de la ciudad de Santiago – Chile del 16 al 20 de noviembre de 2019. Los costos de alojamiento, transporte y manutención correrán por cuenta de los organizadores.

**II** Que, por la fecha del viaje se aprobó la Resolución Rectoral N° 461/2019 de fecha 28 de noviembre de 2019, con cargo a ser homologada en el Honorable Consejo Universitario.

**III** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado positivamente los fundamentos y razones de la misma.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Homologar la Resolución Rectoral N° 461/2019 de fecha 28 de noviembre de 2019, donde se aprueba la Declaratoria en Comisión con goce de haberes, para el Ing. Dr. Ing. Gerardo Zamora Echenique, docente tiempo completo de la carrera de Ingeniería Metalúrgica, docente tiempo horario de la carrera de Ingeniería de Minas, Petróleo y Geotecnia, para asistir como Expositor invitado al Segundo Seminario Internacional “Economía Circular, Reciclaje y Tecnología Limpias en Proceso Industrial”, patrocinado por CONCYTEC con la presentación de “Economía Circular Aplicado a la Explotación Minera de Complejos Pb-Ag-Zn”, que se realizara en la Universidad Andrés Bello de la ciudad de Santiago – Chile del 16 al 20 de noviembre de 2019. Los costos de alojamiento, transporte y manutención correrán por cuenta de los organizadores.

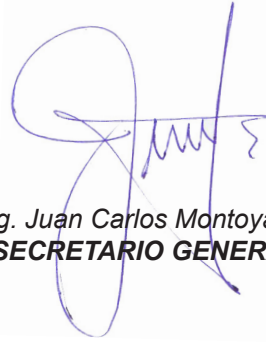
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a Dirección Administrativa y Financiera, Departamento de Recursos Humanos y Facultad Nacional de Ingeniería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL -UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 97/2019**

**DECLARATORIA EN COMISIÓN**  
**ING. FELIX AURELIO CASTAÑARES ARCE – FNI**

A, 9 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota FNI. STRIA.DEC.CITE N° 1266/2019 de fecha 22 de noviembre de 2019, el Decano de la Facultad Nacional de Ingeniería, remite la Resolución de Consejo Facultativo N° 383/2019 de fecha 21 de noviembre de 2019, donde aprueban la declaratoria en comisión con goce de haberes para el Ing. Félix Aurelio Castañares Arce, docente de la Carrera de Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Electrónica, en las materias ELT–3770 Accionamiento de Maquinas Eléctricas I y ELT–2641 Maquinas Eléctricas I, para asistir a la Asamblea Mundial de la WFEO (World Federation of Engineers Organizations), que se realizara en el país Australia ciudad Melbourne los días martes 19, miércoles 20, martes 26 y miércoles 27 de noviembre; martes 3 y miércoles 4 de diciembre de 2019, ya que el viaje está programado del 18 al 25 de noviembre de 2019.

**II** Que, por la fecha del viaje se aprobó la Resolución Rectoral N° 458/2019 de fecha 26 de noviembre de 2019, con cargo a ser homologada en el Honorable Consejo Universitario.

**III** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado positivamente los fundamentos y razones de la misma.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTÍCULO PRIMERO**

Homologar la Resolución Rectoral N° 458/2019 de fecha 26 de noviembre de 2019, donde se aprueba la Declaratoria en Comisión con goce de haberes, para el Ing. Félix Aurelio Castañares Arce, docente de la Carrera de Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Electrónica, en las materias ELT–3770 Accionamiento de Maquinas Eléctricas I y ELT–2641 Maquinas Eléctricas I, para asistir a la Asamblea Mundial de la WFEO (World Federation of Engineers Organizations), que se realizara en el país Australia ciudad Melbourne del 18 al 25 de noviembre de 2019, así mismo en fecha 2 de diciembre debe participar en el Evento Técnico Académico de la Ciudad de Johannesburgo (Sudáfrica) (los días martes 19, miércoles 20, martes 26 y miércoles 27 de noviembre; martes 3 y miércoles 4 de diciembre de 2019 son los días que el Ing. Castañares imparte clases en las materias mencionadas.

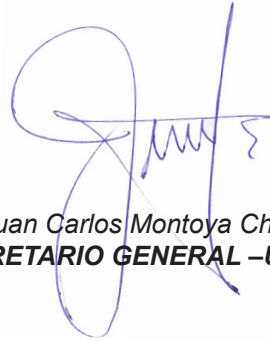
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a Dirección Administrativa y Financiera, Departamento de Recursos Humanos y Facultad Nacional de Ingeniería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'David E. Ismael Rojas', written in a cursive style.

*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Juan Carlos Montoya Choque', written in a cursive style.

*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL -UTO**

**HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO****Resolución N° 98/2019****DECLARATORIA EN COMISIÓN  
ARQ. FORTUNATO CONDORI HUANCA – FAU**

A, 9 de diciembre de 2019

**CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota UTO.FAU.DEC. N° 946/2019 de fecha 18 de octubre de 2019, el Decano de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo, remite la Resolución de Consejo Facultativo N° 126/19 de fecha 9 de octubre de 2019, donde solicitan declaratoria en comisión con goce de haberes para el Arq. Fortunato Condori Huanca – Director del Instituto de Investigaciones Ciencias del Habitar de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo, para asistir al I Congreso Internacional de Arquitectura Andina 2019 (I CIAA Perú 2019) en calidad de Conferencista Magistral I CIAA, a realizarse en Lima – Perú, los días lunes 4, martes 5, miércoles 6, jueves 7 y viernes 8 de noviembre de 2019. Los gastos de transporte, estadía y otros correrán por cuenta del interesado.

**II** Que, por la fecha del viaje se aprobó la Resolución Rectoral N° 440/2019 de fecha 15 de noviembre de 2019, con cargo a ser homologada en el Honorable Consejo Universitario.

**III** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado positivamente los fundamentos y razones de la misma.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO**

Homologar la Resolución Rectoral N° 440/2019 de fecha 15 de noviembre de 2019, donde se aprueba la Declaratoria en Comisión con goce de haberes, para Arq. Fortunato Condori Huanca – Director del Instituto de Investigaciones Ciencias del Habitar de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo, para asistir al I Congreso Internacional de Arquitectura Andina 2019 (I CIAA Perú 2019) en calidad de Conferencista Magistral I CIAA, a realizarse en Lima – Perú, los días lunes 4, martes 5, miércoles 6, jueves 7 y viernes 8 de noviembre de 2019. Los gastos de transporte, estadía y otros correrán por cuenta del interesado.

**ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a Dirección Administrativa y Financiera, Departamento de Recursos Humanos y Facultad de Arquitectura y Urbanismo.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.

Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU**

Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL –UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 99/2019**

#### **AUTORIZACION PARA FIRMA DE ACUERDO INSTITUCIONAL CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PÚBLICAS**

A, 18 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Decreto Supremo N° 3397 de fecha 15 de noviembre de 2017 establece en Disposiciones Transitorias Parágrafo I “De manera excepcional se autoriza a las Universidades Públicas Autónomas, el uso de los recursos del IDH, acumulados e inscritos en sus presupuestos institucionales, a objeto de cubrir sus obligaciones en becas, desconcentración académica, Seguro Social de Salud Estudiantil y gastos relacionadas con el proceso enseñanza – aprendizaje”; Parágrafo III “El uso de los recursos señalados en el Parágrafo I de la presente disposición, será reglamentado por el Honorable Consejo Universitario de cada Universidad Pública Autónoma, sin afectar los proyectos de inversión pública consignados en sus presupuestos vigentes”.

**II** Que, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP) y la Universidad Técnica de Oruro, suscriben un Acuerdo Interinstitucional en base al Decreto Supremo N° 3397 de fecha 15 de noviembre de 2017, Disposición Transitoria Única.

**III** Que, la Universidad Técnica de Oruro, para cubrir obligaciones relacionadas al proceso enseñanza aprendizaje, ha visto por conveniente solicitar al MEFP, la utilización de los recursos IDH, en base al Decreto Supremo 3397 de 15 de noviembre 2017.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

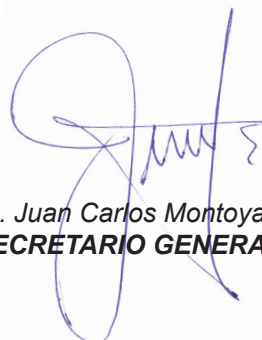
### **ARTÍCULO UNICO**

Autorizar al Sr. Rector, Ing. David E. Ismael Rojas, suscribir un Acuerdo Interinstitucional entre la Universidad Técnica de Oruro y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, **4'520.841,00 (Cuatro millones quinientos veinte mil ochocientos cuarenta y uno 100/00 bolivianos)**, destinados a cubrir obligaciones de la presente gestión, relacionados al proceso enseñanza – aprendizaje, como complemento a la aplicación del Decreto Supremo N° 3397 de fecha 15 de noviembre de 2017.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL – UTO**

## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 100/2019**

#### **CANCELACION DE INCENTIVO PARA AUXILIARES DE DOCENCIA GESTION 2019**

A, 18 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante Resolución del HCU N° 146/13 de fecha 11 de diciembre de 2016, se aprueba el Reglamento General de la Auxiliaturas de Docencia de la Universidad Técnica de Oruro, estableciendo en el Art. 13 “Los Auxiliares de Docencia tendrán acceso a un Incentivo de Fin de Año. El monto del Incentivo de Fin de Año será igual al valor de una beca para quien ejerció como Auxiliar de Docencia, sin interrupciones ni inasistencias, desde la fecha señalada para el inicio de clases hasta la fecha fijada para la conclusión de actividades académicas y administrativas de la gestión en el Calendario Académico aprobado en el Honorable Consejo Universitario; el monto del Incentivo de Fin de Año para tiempos de ejercicio menores con interrupciones e inasistencias, será calculado proporcionalmente”.

**II** Que, los auxiliares de docencia de la Universidad Técnica de Oruro coadyuvan en las actividades académicas, apoyando de gran manera a los estudiantes y docentes de las siete facultades de la Universidad Técnica de Oruro.

**III** Que, en sesión del Honorable Consejo Universitario de la fecha se consideró la solicitud para realizar el pago de un Incentivo Económico para los auxiliares de docencia.

**IV** Que, los miembros del Honorable Consejo Universitario, han realizado el análisis de la solicitud.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

### **ARTICULO PRIMERO.**

Autorizar el pago de un Incentivo Económico **para la gestión 2019**, a todos los Auxiliares de Docencia de la Universidad Técnica de Oruro en cumplimiento al Art. 13 del Reglamento General de la Auxiliaturas de Docencia de la Universidad Técnica de Oruro, es decir que el cálculo debe realizarse por duodécimas, tomando como referencia el tiempo de actividades efectivamente desarrolladas durante la gestión.

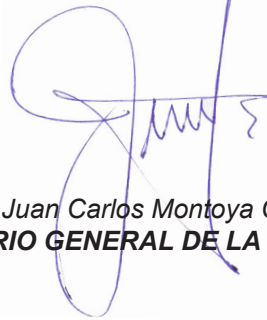
### **ARTICULO SEGUNDO.**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección Administrativa y Financiera, Departamento de Finanzas, División Presupuestos, División Planillas, División Contabilidad y División Tesorería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



*Ing. David E. Ismael Rojas*  
**PRESIDENTE HCU**



*Ing. Juan Carlos Montoya Choque*  
**SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD**



## **HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

### **Resolución N° 101/2019**

**DECLARATORIA EN COMISIÓN**  
**ING. JUAN TEJERINA RIVERA**

A, 18 de diciembre de 2019

### **CONSIDERANDO**

**I** Que, mediante nota STRIA.VICEDEC.FNI.CITE N° 1152/2019 de fecha 22 de noviembre de 2019, el Decano de la Facultad Nacional de Ingeniería, remite la Resolución Administrativa de la FNI N° 067/2019 de fecha 7 de octubre de 2019, donde aprueban la declaratoria en comisión con goce de haberes para el Ing. Juan Tejerina Rivera, docente tiempo completo de la Carrera de Ingeniería Civil, quien se ausentara al vecino país de Chile, región de Tarapacá, con alumnos de la materia CIV 1216 "B" – Materiales de Construcción, por los días jueves 10 y viernes 11 de octubre de 2019, para realizar visitas a fábricas de materiales de construcción de la indicada ciudad.

**II** Que, por la importancia del caso se aprobó la Resolución Rectoral N° 439/2019 de fecha 15 de noviembre de 2019, con cargo a ser homologada en el Honorable Consejo Universitario.

**III** Que, el Honorable Consejo Universitario ha evaluado positivamente los fundamentos y razones de la misma.

Por tanto, **SE RESUELVE:**

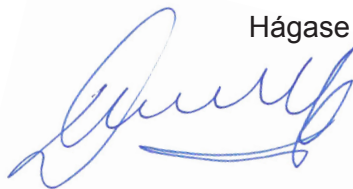
### **ARTÍCULO PRIMERO**

Homologar la Resolución Rectoral N° 439/2019 de fecha 15 de noviembre de 2019, donde se aprueba la Declaratoria en Comisión con goce de haberes, para el Ing. Juan Tejerina Rivera, docente tiempo completo de la Carrera de Ingeniería Civil, quien se ausentara al vecino país de Chile, región de Tarapacá, con alumnos de la materia CIV 1216 "B" – Materiales de Construcción, por los días jueves 10 y viernes 11 de octubre de 2019, para realizar visitas a fábricas de materiales de construcción de la indicada ciudad.

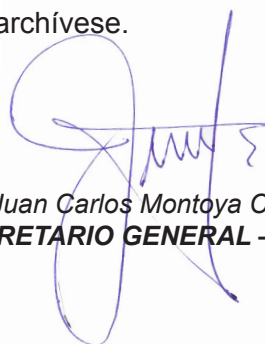
### **ARTICULO SEGUNDO**

Encomendar el cumplimiento de la presente resolución a Dirección Administrativa y Financiera, Departamento de Recursos Humanos y Facultad Nacional de Ingeniería.

Hágase conocer, cúmplase y archívese.



Ing. David E. Ismael Rojas  
**PRESIDENTE HCU**



Ing. Juan Carlos Montoya Choque  
**SECRETARIO GENERAL –UTO**